

**Kodeks o objavljivanju podataka
Metodološko uputstvo**

Diacell doo – Srbija

Uvod

Kompanija *Diacell doo* kao nosilac dozvole za stavljanje lekova u promet i zastupnik kompanije *Baxter* redovno saraduje, u okviru svojih redovnih aktivnosti, sa zdravstvenim radnicima (HCP) i zdravstvenim ustanovama (HCO) na teritoriji Republike Srbije. Ovi odnosi usmereni su pre svega na deljenje informacija o novim lekovima, praćenje uticaja lekova na lečenje pacijenata, uspostavljanju najbolje moguće kliničke prakse, edukaciji i informisanju zdravstvenih radnika a sve u cilju kvalitetnijeg lečenja pacijenata i podizanja nivoa zdravstvene zaštite stanovništva. Ovakva saradnja podrazumeva konstantan naučni dijalog u oba smera i partnerstvo između industrije i zdravstvenih radnika i zdravstvenih organizacija i kao takva podleže strogim zakonima i etičkim standardima.

Stoga, razumevajući značaj poštovanja zakona, jačanja kulture etike i poslovanja u skladu sa važećom legislativom, *Diacell doo* uz podršku određenih politika i principa koji se jasno saopštavaju i razumeju naši zaposleni u preduzeću ostvaruje i sprovodi saradnju sa zdravstvenim radnicima i zdravstvenim organizacijama.

Osim toga, podrška zajednici i stvaranje trajne socijalne, ekološke i ekonomske vrednosti za sve zainteresovane strane je temelj naše posvećenosti korporativnoj odgovornosti.

Diacell doo je posvećen razmeni informacija o ciljevima, prioritetima, inicijativama i vodi računa o transparentnosti u svim interakcijama sa zdravstvenim stručnjacima (HCP) i zdravstvenim organizacijama (HCO), kao i o tome da interakcije budu zabeležene i da se o njima izveštava uskladu sa svim važećim lokalnim i međunarodnim zahtevima u pogledu transparentnosti.

S obzirom da je kompanija *Baxter*, čiji smo mi zastupnici i nosioci dozvole za stavljanje lekova u promet, kompanija-članica Evropske federacije farmaceutske industrije i nacionalnih udruženja (EFPIA), primena *EFPIA Kodeksa o objavljivanju transfera vrednosti od farmaceutskih kompanija zdravstvenim radnicima i zdravstvenim organizacijama* je obavezujuća kako za samu kompaniju *Baxter* tako i za kompaniju *Diacell doo*.

Cilj ovog dokumenta jeste da objasni pristup koji *Diacell* ima u objavljivanju podataka, da obuhvati ključne definicije, obim objavljenih aktivnosti i ključne elemente procesa koji se sprovodi u beleženju podataka i izveštavanju o njima.

1.0. Vrste Transfera vrednosti

1.1. Donacije i sponzorstva

Donacijom se smatra davanje bespovratnih sredstava bilo u novcu ili u robi radi pružanja pomoći medicinskom ili naučnom obrazovanju, unapređenju medicinskog ili naučnog istraživanja, podršku i pomoć zdravstvenim sistemima ili pomoć u katastrofama, bez naknade i protivčinjenja.

Sponzorstvom se smatra finansiranje, promovisanje i podržavanje privrednih društava, neprofitnih organizacija, udruženja, delatnosti ili pojedinaca u zamenu za oglašavanje i promovisanje privrednog društva Diacell doo na način koji doprinosi ugledu i prepoznatljivosti.

1.2. Troškovi registracije

U okviru podrške stalnom medicinskom obrazovanju Diacell doo pruža podršku zdravstvenim radnicima ili zdravstvenim organizacijama u pokrivanju troškova registracije zdravstvenih radnika za učešće na odabranim nezavisnim kongresima, odnosno troškova zdravstvenih organizacija za različite obrazovne/naučne događaje.

Svi aranžmani se plaćaju direktno pružiocima usluga ili organizatorima putnih usluga/smeštaja.

1.3. Troškovi putovanja i smeštaja

U okviru podrške stalnom medicinskom obrazovanju, Diacell doo pruža podršku zdravstvenim radnicima odnosno zdravstvenim organizacijama u pokrivanju troškova puta i smeštaja za zdravstvene radnike koji učestvuju na odabranim nezavisnih kongresima odnosno organizovanim skupovima, odnosno troškova zdravstvenih organizacija za ostale obrazovne/naučne događaje.

Ti troškovi mogu da uključe avionske i vozne karte, hotelski smeštaj, prevoz taksijem, prevoz autobusom i ostale putne troškove. Troškovi kopnenog prevoza (npr. autobusom ili taksijem) za grupe, a koji nisu dodeljeni određenom zdravstvenom radniku, prijavljuju se zbirno, ali kada je poznat identitet zdravstvenih radnika, troškovi su podeljeni po tim stručnjacima.

1.4. Honorari za usluge i konsultacije i povezani troškovi

Diacell doo angažuje zdravstvenog radnika odnosno zdravstvenu organizaciju za usluge kada postoji stvarna i legitimna poslovna potreba za njima i ako su dati zdravstveni radnik odnosno zdravstvena organizacija kvalifikovani i adekvatni za pružanje usluga. Ove usluge plaćaju se kao Honorari za usluge i konsultacije po fer tržišnoj vrednosti.

Ove usluge mogu da uključe sledeće:

- Moderiranje skupom,
- Usluge obuke,
- Pisanje medicinskih dokumenata,
- Analiza podataka,
- Izrada i prezentovanje obrazovnih i naučnih materijala,
- Usluge koje se obavljaju u vezi sa kongresom nekog trećeg lica,

U okviru Honorara za usluge i konsultacije mogu se platiti i povezani troškovi, a uključuju avionske i vozne karte, iznajmljivanje automobila, drumarinu, cenu parkinga, prevoz taksijem ili autobusom, hotelski smeštaj i troškove dobijanja vize. Svi troškovi koje *Diacell doo* plaća pružaocima putnih usluga i usluga smeštaja ili organizatorima skupa (tamo gde je primenjivo) ili koje kasnije nadoknađuje praćeni su odgovarajućom evidencijom.

2.0. Isključeni Transferi vrednosti

2.1. Ugostiteljski troškovi

Ugostiteljski troškovi se ne objavljuju ukoliko su u granicama utvrđenim u članu 10. Kodeksa (do 50 evra po osobi). *Diacell doo* primenjuje ovu granicu za skupove koje organizuje i sponzorise pa su zbog toga izostavljeni troškovi jela i pića. Međutim, ako jela i pića čine sastavni i neodvojiv deo doprinosa za troškove događaja ili sponzorstvo u okviru ugovora o sponzorstvu sa zdravstvenim organizacijama, biće uključeni u Troškove skupova.

2.2. Informativni i edukativni materijal i predmeti za medicinsku upotrebu

Predmeti za medicinsku upotrebu koje koriste zdravstveni stručnjaci i informativni i edukativni materijali se ne prijavljuju u skladu sa članom 9 Kodeksa koji predviđa da je „prenos informativnih ili edukativnih materijala dozvoljen samo:

- (1) ako nisu skupi (najviše do 30 evra);
- (2) ako su direktno relevantni za medicinsku ili farmaceutsku praksu i
- (3) ako su direktno korisni u nezi pacijenata“.

2.3. Logistički troškovi

Isključeni su logistički troškovi u vezi sa skupovima koje organizuje *Diaell doo* (npr. iznajmljivanje smeštaja, tehničkih sredstava, osoblja, vozila). Međutim, Transferi vrednosti prema učesnicima, kao što je podrška u putnim troškovima i smeštaju ili honorari za govore zdravstvenih radnika uključeni su u kategoriju relevantnih troškova.

3.0. Datum Transfera vrednosti

Kada je Transfer vrednosti izražen u plaćanju, transferi vrednosti se prijavljuju na datum potpisivanja Ugovora o donaciji/sponzorstvu. Kada je transfer vrednosti nenovčane prirode, vrednosti se prijavljuju na datum potpisivanja Ugovora o donaciji/sponzorstvu.

4.0. Direktni Transferi vrednosti

Zdravstvena organizacija odnosno zdravstveni radnik sa računom u banci na koji se prebacuje novac smatra se primaocem direktnog Transfera vrednosti i biće prijavljeno kao takvo.

4.1. Indirektni Transferi vrednosti

Kada neka zdravstvena organizacija angažuje treća lica za upravljanje događajem i kada ta zdravstvena organizacija ima krajnju korist od datog Transfera vrednosti, ti Transferi objavljuju se prema konkretnoj zdravstvenoj organizaciji. Kada se događaj

organizuje u ime više zdravstvenih organizacija bez jasne raspodele, vrednost se deli na jednake delove između tih organizacija.

Kada Diacell doo angažuje treća lica za aranžmane puta i troškova za zdravstvene radnike

koji pružaju usluge ili dobijaju pomoć za učešće na događajima, takvi Transferi vrednosti prijavljuju se prema konkretnim zdravstvenim stručnjacima. Ovde nisu uključeni svi dodatni administrativni troškovi koje naplaćuju agencije jer to nisu Transferi vrednosti prema zdravstvenim stručnjacima ili organizacijama.

4.2. Transferi vrednosti u slučaju delimičnog ili otkazanog učešća

Kada zdravstveni radnik/organizacija nema nikakvu korist zbog toga što nije došao ili što je događaj otkazan, nastali troškovi se ne prijavljuju, npr. troškovi otkazivanja hotelske rezervacije ili smeštaja. Međutim, delimično učešće se prijavljuje kao puno učešće. Ako Diacell doo u skladu sa ugovorom o uslugama, mora da plati zdravstvenom stručnjaku ili organizaciji naknadu za otkazivanje inicijative ili događaja, ta plaćanja se prijavljuju.

5.0. Dobijanje saglasnosti za objavljivanje podataka

5.1. Saglasnost Zdravstvene organizacije

U Srbiji se zdravstvene organizacije bez neophodne saglasnosti prijavljuju kao korisnici Transfera vrednosti.

5.2. Saglasnost zdravstvenog radnika

Uvažavajući potrebu visokog stepena prijavljivanja plaćanja pojedinačnim zdravstvenim radnicima istovremeno poštujući važeće propise o privatnosti tj. zaštiti podataka, pre objavljivanja podataka neophodno je dobiti saglasnost zdravstvenog radnika da se podaci o Transferima vrednosti javno objave.

Za zdravstvenog radnika je saglasnost neophodno dobiti svaki put kada postoji Transfer vrednosti ka njemu, bez obzira da li postoji neka prethodna data saglasnost po osnovu drugih Transfera vrednosti. Podaci zdravstvenog stručnjaka objavljuju se samo nakon dobijanja saglasnosti. U slučaju kada nema odgovora, pretpostavlja se da je odgovor negativan, pa se podaci prijavljuju zbirno.

5.3. Postupanje u slučaju povlačenja saglasnosti

Saglasnost za objavljivanje podataka može se povući u svakom trenutku pre i posle javnog objavljivanja podataka.

Ako se saglasnost povuče nakon javnog objavljivanja, objavljeni podaci se uklanjaju u roku od 7 radnih dana, a postavlja se ažurirani izveštaj koji više ne sadrži Transfer vrednosti prema pojedinačnom zdravstvenom radniku već se taj Transfer vrednosti prijavljuje u zbirnom Transferu vrednosti.

6.0. Jezik objavljivanja podataka

Podaci se objavljuju na srpskom jeziku.

7.0. Objavljivanje finansijskih podataka

7.1. Valuta

Podaci će biti objavljeni u RSD.

7.2. Porez na dodatu vrednost (PDV) i ostali porezi

PDV je uključen. Honorari za usluge i konsultacije se prikazuju u bruto iznosu.